

ASSYIFA FADILA

3



BUKU LAPORAN KEGIATAN (*LOG BOOK*) DOKTER MUDA

*Kepaniteraan Klinik
Ilmu Kesehatan Anak*



**Program Studi Pendidikan Profesi Dokter
Fakultas Kedokteran
Universitas Baiturrahmah
2019**



BUKU LAPORAN KEGIATAN (*LOG BOOK*) DOKTER MUDA

***Kepaniteraan Klinik
Ilmu Kesehatan Anak***



**Program Studi Pendidikan Profesi Dokter
Fakultas Kedokteran
Universitas Baiturrahmah
2019**

VISI FAKULTAS :

Menjadi Fakultas Kedokteran yang Terkemuka dan Unggul di Tingkat Nasional dalam Bidang Geriatri serta menghasilkan Lulusan yang Kompeten, Profesional dan Berakhlakul Karimah pada Tahun 2025

PROFIL LULUSAN

Dokter yang Kompeten :

Dokter yang memiliki kompetensi profesionalitas yang luhur, mawas diri dan pengembangan diri, komunikasi efektif, pengelolaan informasi, landasan ilmiah ilmu kedokteran, keterampilan klinis serta pengelolaan masalah kesehatan.

Dokter yang Profesional :

Dokter yang berkomitmen terhadap kesehatan individu pasien maupun masyarakat dengan menerapkan perilaku yang sesuai dengan etika kedokteran, aturan dan undang-undang kesehatan, serta menjaga kesehatan diri sendiri

Berakhlakul karimah :

Dokter yang memiliki budi pekerti, watak, dan tabiat yang mulia menurut ukuran kepantasan sasaran akhlak itu sendiri (Allah, manusia dan lingkungan)

Menguasai bidang Geriatri :

Dokter yang berpikir kritis dan kreatif yang dapat menerapkan pengetahuan di bidang kedokteran, keterampilan klinis dan perilaku profesional dalam memberikan pelayanan kesehatan yang berpusat pada keselamatan pasien terutama di bidang geriatri

BUKU LAPORAN KEGIATAN (LOG BOOK)


DOKTER MUDA

ILMU KESEHATAN ANAK
FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS BAITURRAHMAH


NAMA : Assyifa Fardila
NPM S.Ked : 1610070100134
NPM Profesi :
Tanggal mulai rotasi : 26 - 04 - 2021
Tanggal selesai rotasi : 04 - 07 - 2021



Tanda Tangan
Dokter Muda


Assyifa Fardila

Penanggung Jawab


dr. Gustin Sumarni, Sp. A (K)

BIODATA

- Nama : Assrifa Fadila
- NPM S.Ked : 610070100134
- NPM Profesi :
- Tempat/Tgl.Lahir : Pekanbaru / 30 Juni 1998
- Alamat lengkap : Jl. Raya Pekanbaru
- No. Telp/ HP :
- Agama : Islam
- Status : Belum kawin
- Tahun Tamat (S.Ked) : 2020
- Nama Orang Tua : Idnis
- Pekerjaan Orang Tua :
- Alamat Orang Tua : Jl. Raya Pekanbaru
- No. Telp/HP Orang tua :
- Pesan & Kesan

Petunjuk Penggunaan Buku

1. Buku ini digunakan untuk dipergunakan dan disimpan oleh peserta didik selama yang bersangkutan berada dalam tahap pendidikan klinik.
2. Buku ini digunakan untuk penilaian dan ditanda tangani setiap kegiatan dibagian oleh preceptor pembimbing ditiap kegiatan.
3. Bila terjadi kesalahan penulisan didalam buku, tidak boleh di *Tipe-X* cukup dicoret dan diparaf.
4. Bila hilang, wajib lapor ke Sekretariat Komkordik atau sekretariat Tim Kordik, selanjutnya dikeluarkan surat keterangan kehilangan sebagai pedoman ke Bagian untuk penggantian buku yang baru
5. Buku laporan kegiatan diberikan pada hari pertama memasuki bagian.
6. Buku laporan kegiatan diserahkan kembali ke Sekretariat Komkordik atau sekretariat Tim Kordik setelah selesai di Bagian.

DISIPLIN DAN TATA TERTIB
MAHASISWA KEPANITERAAN KLINIK SENIOR

1. TATA TERTIB PESERTA DIDIK

1.1. KETENTUAN BUSANA.

1. Setiap mahasiswa diwajibkan berpakaian seragam lengkap selama menjalankan KKS di RS.
2. Pakaian seragam kerja tidak boleh dipakai diluar RS.
3. Tidak boleh mengenakan baju yang ketat atau pendek baik laki-laki atau perempuan, kaos oblong dan/atau baju berbahan kaos.
4. Tidak boleh memakai celana Jeans, celana ketat, rok mini dan rok panjang belahan tinggi.
5. Tidak boleh memakai sandal (sepatu sandal) dan sepatu hak tinggi pada kegiatan KKS.
6. Pakaian kamar operasi berwarna hijau (bahan oxford) berlengan panjang atau pendek, Nama dan NPM dibordir didada kanan, celana berwarna hijau, topi, masker dan sandal khusus kamar operasi.
7. Mahasiswa KKS diwajibkan membawa APD yang diperlukan.

Khusus Pria .

1. Tidak diperkenankan berambut gondrong dan mengecat rambut dengan warna warni.
2. Tidak diperkenankan menggunakan anting-anting, tindik telinga dan asesoris tidak wajar lainnya.
3. Tidak memakai celana yang ukuran gantung.

Lain – lain.

1. Mahasiswa KKS wajib mengikuti apel pagi sesuai aturan RS.
2. Mahasiswa tidak dibolehkan membawa kendaraan roda empat.
3. Menjaga kebersihan, ketertiban, keamanan, serta ketenangan lingkungan pendidikan.
4. Penyaluran aspirasi dokter muda harus melalui jalur yang sudah ditentukan.
5. Tidak diperkenankan membawa senjata api dan senjata tajam.
6. Tidak diperkenankan membawa narkoba, obat-obatan terlarang dan minuman keras.
7. Tidak diperkenankan merokok ditempat kegiatan pendidikan
8. Menghindari pornografi.

2. SANKSI AKADEMIK

1. Mahasiswa KKS wajib mentaati semua ketentuan dan peraturan yang berlaku di Rumah Sakit dan peraturan di masing-masing bagian. Apabila ternyata ada yang melanggar aturan tersebut akan dikenakan sanksi.
 2. Mahasiswa KKS yang terbukti melakukan kecurangan atau pelanggaran akademik akan diberi sanksi akademik.
 3. Mahasiswa tidak dibolehkan melanjutkan stase apabila :
 - 1 (satu) hari tidak hadir tanpa keterangan dianggap mengundurkan diri.
 - Izin lebih dari 3 (tiga) hari dianggap mengundurkan diri.
 4. Jenis kecurangan atau pelanggaran akademik antara lain :
 - a. Mengerjakan ujian, laporan kasus, atau tugas untuk mahasiswa lain.
 - b. Bekerjasama dalam mengerjakan soal ujian.
 - c. Mem *foto copy* dokumen rekam medik.
 - d. Menjiplak/ meniru hasil pekerjaan orang lain.
 - e. Melanggar kode etik pendidikan.
 - f. Memalsukan nilai ujian.
 - g. memalsukan tanda tangan termasuk scanning tanpa izin (dosen pembimbing akademik/pimpinan fakultas).
 5. Mahasiswa KKS yang terbukti melakukan tindakan asusila dan melakukan pencemaran nama baik RSUD M. Natsir akan dikenakan Sanksi.
 6. Terkait dengan pelanggaran asusila dan pencemaran nama baik RSUD M.Natsir prosesnya akan dilimpahkan ke Fakultas.
 7. Kehadiran Apel mahasiswa yang kurang dari 70 % tidak akan diizinkan melanjutkan ke siklus berikutnya.
 8. Setiap pelanggaran terhadap tata tertib ini akan dikenakan sanksi sesuai berat ringannya pelanggaran yang berupa :
 - 1) Peringatan lisan.
 - 2) Peringatan tertulis.
 - 3) Pencabutan sementara haknya menggunakan Fasilitas Fakultas maupun Fasilitas RSUD M. Natsir.
 - 4) Larangan melakukan kegiatan akademik dalam periode waktu tertentu.
 - 5) Pencabutan statusnya sebagai mahasiswa.
- Penetapan sanksi akademik dan jenis sanksi diberikan berdasarkan hasil rapat Komkordik.

Tata Tertib, Tugas dan Kegiatan Dokter Muda

Bagian Ilmu Kesehatan Anak

1. Ketua Bagian & Kodik menerima daftar nama Dokter Muda yang akan menjalani kepaniteraan klinik di Bagian Ilmu Kesehatan Anak.
2. Melapor di Bagian kepada Ketua Bagian / Kodik
 - Melapor hari senin jam 09.00, paling lambat jam 11.00.
 - Berkenalan dengan Petugas di Bangsal.
3. Mengangkat Ketua dan Wakil Ketua yang bertanggung jawab terhadap kelancaran kepaniteraan klinik.
4. Setiap hari mengisi absen masuk dan absen pulang
 - Absen masuk ditanda tangani jam 07.30
 - Absen pulang di tanda tangani jam 14.00/ sesudah kegiatan selesai
5. Mengikuti kegiatan Ilmiah, poliklinik, dan jaga malam dengan penuh tanggung jawab.
6. Kegiatan Ilmiah (BST,CRS,CSS,MTE) dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan.
7. Menyiapkan BST,CRS,CSS serta Format Penilaian sesuai kegiatan.
8. Penundaan / Pembatalan acara ilmiah harus seizin Kodik/ KaBag.
9. Peserta Kepaniteraan Klinik harus mengulang seluruh kegiatan (satu siklus penuh) jika tidak hadir satu hari tanpa keterangan yang dapat diterima / tidak hadir selama lebih dari tiga hari meskipun dengan alasan yang dapat diterima (surat sakit dokter /surat keterangan lain).
10. Aturan umum seperti tata tertib kehidupan kampus Dokter Muda FK Unbrah harus dipatuhi
11. Memberitahu Preseptor sehari sebelum kegiatan Ilmiah.
12. Setiap Dokter muda membuat & Mengisi *Log Book*..
13. Kepaniteraan klinik Ilmu Kesehatan anak ini akan dijalani selama 10 minggu.

HAK DAN KEWAJIBAN

Hak dan Kewajiban Dokter Muda

1. Hak Dokter muda

- a. Dokter muda berhak mendapatkan bimbingan dalam kepaniteraan klinik.
- b. Dokter muda berhak mendapat 1 orang dosen pembimbing klinik yang bertugas membimbing selama masa rotasi di bagian terkait.
- c. Dokter muda berhak mendapatkan feedback/umpan balik dari dosen pembimbing klinik
- d. Dokter muda berhak mendapatkan penilaian yang sesuai dengan kemampuannya
- e. Setiap Dokter muda berhak mendapatkan bukti telah mengikuti kegiatan kepaniteraan klinik berupa paraf atau tanda tangan di log book oleh pembimbing klinik yang bertanggung jawab dalam kegiatan tersebut.
- f. Dokter muda berhak menolak tugas yang tidak berkaitan dengan pendidikan
- g. Setiap Dokter muda yang mendapatkan perlakuan yang tidak menyenangkan/ pelecehan dari sesama dokter muda, pembimbing klinik, para medis dan orang-orang non-medis selama masa dinas dan jaga, berhak melaporkan kepada Koordinator Pendidikan di RS Pendidikan Utama atau Koordinator Klinik di RS jejaring tempat dimana dokter muda tersebut bertugas. Laporan tersebut akan diteruskan ke Koordinator Klinik di RS pendidikan Utama untuk ditindak lanjuti.
- h. Setiap dokter muda berhak mendapatkan izin tidak melakukan kegiatan kepaniteraan klinik sementara waktu bila sakit atau masalah keluarga atau hukum yang serius dengan menunjukkan surat sakit atau surat izin dari dokter pemerintah, orang tua atau instansi terkait.
- i. Setiap dokter muda berhak menggunakan fasilitas perpustakaan yang disediakan oleh bagian terkait.

2. Kewajiban Dokter muda

- a. Dokter muda wajib mentaati semua tata tertib akademik dan administrasi yang berlaku di kepaniteraan klinik, RS Pendidikan, RS jejaring maupun tempat pelayanan kesehatan lainnya.
- b. Dokter muda wajib membayar biaya kepaniteraan klinik
- c. Dokter muda wajib mengikuti seluruh rotasi klinik yang telah ditentukan oleh koordinator klinik
- d. Dokter muda wajib berlaku jujur dan bertanggung jawab dalam seluruh proses kegiatan belajar mengajar di kepaniteraan klinik.
- e. Dokter muda wajib memegang teguh sopan santun pergaulan baik di lingkungan RS, Puskesmas, pelayanan kesehatan lainnya maupun di luar lingkungan tersebut.

- f. Setiap dokter muda wajib menjaga keamanan, ketentraman, ketenangan, ketertiban dan kebersihan baik di lingkungan rumah sakit, puskesmas, pelayanan kesehatan lainnya maupun diluar lingkungan tersebut

Daftar Kegiatan

No.	Kegiatan	Minggu	Tanda tangan
1.	Melapor Ke Bagian/ Ka SMF	Senin, Minggu I	
2.	Pretest	I	
3.	Presentasi kasus	CRS	III-VIII
		CSS	
4.	Jaga Bangsal Infeksi	I	
5.	Jaga Bangsal Non-Infeksi	II	
6.	Poli Anak Sehat	VIII	
7.	Poli Anak Sakit	IX	
8.	Perinatologi	VII	
9.	Tugas Jaga	I-IX	
10.	Ujian Post Test	X	

Mengetahui, Ketua Bagian

()

Jadwal Kegiatan

Jadwal Harian

Hari Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu		Mgg
07.00 ^{s/d} 07.30	<i>Mgg I</i> <i>Pretest</i>			<i>Lap. Jaga</i> <i>Ronde Besar</i>	<i>MTE</i>	<i>Preseptor</i>		<i>Tugas Jaga Bangsal</i>
						<i>Mgg I</i>	<i>Mgg VI</i>	
					<i>Mgg II</i>	<i>Mgg VII</i>		
07.30 ^{s/d} 08.30	<i>Mgg I</i> <i>Latihan</i>	<i>BST</i>	<i>Mgg I</i> <i>Latihan</i> <i>n</i>			<i>Mgg III</i>	<i>Mgg VIII</i>	
						<i>Mgg IV</i>	<i>Mgg IX</i>	
						<i>Mgg V</i>	<i>Mgg X : Ujian</i>	
08.30 ^{s/d} 12.30	<i>Poliklinik/Bangsal</i>							
13.00 ^{s/d} 14.30	<i>CSS/CRS</i>				-	<i>CSS/CRS</i>		
14.30 ^{s/d} 07.00	<i>Tugas Jaga Bangsal</i>							

Keterangan :

- Minggu I : Latihan : Latihan Pemeriksaan Fisik dengan preceptor masing-masing.
- BST (*Bed side teaching*)
- CRS (*Case report session*)
- CSS (*Clinical science session*)
- MTE (*Meet the expert*)
- Laporan jaga dan ronde besar diikuti oleh seluruh staff dan dokter muda
- Mgg I : Pretest
- Mgg X : Ujian Akhir

Cara penilaian .

Metode pembelajaran	Sifat Ujian	Metode evaluasi	% penilaian
Pre test	Formatif		-
BST	Sumatif	Mini-CeX, DOPS	60 – 70%
CRS	Sumatif	CBD	
CSS	Sumatif		
Laporan jaga	Formatif		-
Post Test	Formatif		-
Ujian Akhir	Sumatif	Teori, praktek	30 – 40%

Daftar Aktivitas Selama Kepaniteraan Klinik Ilmu Kesehatan Anak
Hari Kerja - Jam Kerja

Kegiatan Tugas	Poliklinik	IGD	Ruangan
Bangsai Infeksi	-	-	Mgg I-II
Bangsai Non-Infeksi	-	-	Mgg III-IV
Poli Anak Sehat	Mgg VII-VIII	-	-
Poli Anak Sakit	Mgg IX-X	-	-
Perinatologi	-	-	Mgg V-VI

Hari Kerja – diluar Jam Kerja (14.00 – 21.00 dan 21.00 - 08.00)

Hari Minggu / Hari Libur Nasional (08.00 – 14.00,14.00 – 21.00 dan 21.00 - 08.00)

Catatan :

1. Isilah tanggal dan aktivitas yang dilakukan setiap harinya pada kolom yang ditentukan.
 - a. Poliklinik : menganamnesa, pemeriksaan fisik dan membuat status pasien, serta tindakan yang diberikan.
 - b. Ruangan : menganamnesa, pemeriksaan fisik, penunjang baik laboratorium maupun radiologi, dan membuat status pasien tersebut.

- c. IGD : menganamnesa, pemeriksaan fisik, pemerksaan laboratorium dan radiologi serta membuat status pasien tersebut.
2. Mintalah pengesahan aktivitas ini setiap harinya pada dokter tetap/ dokter jaga untuk ditandatangani pada kolom yang ditentukan
3. Aktivitas ini akan menjadi bahan pertimbangan dalam menentukan nilai akhir.

KEHADIRAN DINAS JAGA IGD / Bangsal

No.	Hari/Tgl	Pagi	Sore	Malam	Ket./ Kasus ditangani.
1.	Kamis / 13-5-21			✓	
2.	Senin / 17-5-21			✓	
3.	Jumat / 20-5-21			✓	
4.	Selasa / 1-6-21			✓	
5.	Sabtu / 12-6-21			✓	
6.	Rabu / 16-6-21			✓	
7.	Kamis / 1-7-21			✓	
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

KEHADIRAN DINAS JAGA IGD. / Perina

No.	Hari/Tgl	Pagi	Sore	Malam	Ket./ Kasus ditangani.
13	Rabu / 5-5-21			✓	
14.	Minggu / 9-5-21			✓	
15	Kamis / 20-5-21			✓	
16	Senin / 24-5-21			✓	
17	Jumat / 4-6-21			✓	
18	Selasa / 8-6-21			✓	
19	Sabtu / 19-6-21			✓	
20	Rabu / 23-6-21			✓	
21.	Minggu / 24 Juli-21			✓	
22					
23					
24					

Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu I

Nama : Assyifa Fadila

Dinas : RSUD M. Natsir Solok

Tanggal : 16-04-21 s/d 25-04-21

Hari/tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 16/4-21	- orientasi dg dr. Gusni, Sp. A - orientasi dg dr. Iwandi, Sp. A - orientasi dg dr. Fetria, Sp. A	dr. Gusni dr. Iwandi dr. Fetria
Selasa 21/4-21		
Rabu 22/4-21		
Kamis 23/4-21	- Case Desma suni wicliyinh dg dr. Gusni, Sp. A - Bimbingan dg dr. Fetria, Sp. A ttg Penulisan status anak dan bayi	dr. Gusni dr. Fetria
Jumat 30/4-21		
Sabtu 1/4-21		
Minggu 2/4-21		

Supervisor/ Ka SMF

(dr. Iwandi, Sp. A. M. Bomer)

Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu II

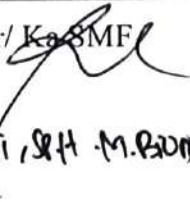
Nama : Assyifa Fadila

Dinas : RSUP M. Natsir Solo

Tanggal : 3-5-21 s/d 9-5-21

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 3/5-21	- WH di Perinatologi - case reza ulfian hg RS Pan Pd ana Edg dr. Guskin - Bimbingan dg dr. Fetria hg closer with Perinatologi	dr. Guskin dr. Fetria
Selasa 4/5-21	- WH di Perinatologi	
Rabu 5/5-21	- WH di Perinatologi - lapjag dg dr. Fetria SP.A - Bimbingan dg dr. Guskin. SP.A Hg obat - Bimbingan dg dr. Fetria SP.A Hg grafik	dr. Fetria dr. Guskin
Kamis 6/5-21	WH di Perinatologi	
Jumat 7/5-21	- WH di Perinatologi - lapjag dg dr. Irwandi, SP.A	dr. Irwandi
Sabtu 8/5-21		
Minggu 9/5-21	- jaga Perinatologi	

Supervisor/ KASMF


Dr. Irwandi, SH, M. Bismec

Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu III

Nama : Assyifa Fadila

Dinas : RSUD M. Nafsir Solok

Tanggal : 10-5-21 s/d 16-5-21

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 10/5-21	Wtl di Perinatologi	
Selasa 11/5-21	Wtl di Perinatologi - case sctm dg dr. Gushn, Sp. A - MTE Asuhan Nutrisi Pediatrik dg dr. Irwardi, SpA	dr. Gushn dr. Irwardi
Rabu 12/5-21	Libur (lebaran)	
Kamis 13/5-21	Jaga bangsal anak	
Jumat 14/5-21	Libur lebaran	
Sabtu 15/5-21		
Minggu 16/5-21		

Supervisor/Ko/SMF


dr. Irwardi (Sp. A. M. Bomed)

Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu IV

Nama : Assyifa Faclila

Dinas : RSUD M. Natsir Solok

Tanggal : 17-5-21 s/d 23-5-21

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 17/5-21	- jaga ok (wtl) -jaga malam - Bimbingan dg dr. Gushn - MTE CMAPS & SM dg dr. fetria	dr. Gushn dr. Fetria
Selasa 18/5-21	- UH jaga ok - Prefest dg dr. Gushn - MTE ISK & HIT dg dr. Fetria	dr. Gushn dr. Fetria
Rabu 19/5-21	- UH jaga ok - Bimbingan dg dr. Gushn - MTE Asuhan Nutrisi Pd bayi Prematur dg dr. Irwandi - laporan jaga dg dr. fetria	dr. Gushn dr. Irwandi dr. Fetria
Kamis 20/5-21	- UH jaga ok - jaga malam - Bimbingan dg dr. Gushn tem. fist anak - MTE anemia defisiensi besi dg dr. Irwandi - MTE tata laksana batuk & asma Pd anak dg dr. Fetria	dr. Gushn dr. Irwandi dr. Fetria
Jumat 21/5-21	- UH jaga ok - laporan jaga RPEC ITM dg dr. Irwandi - MTE dg dr. Fetria demam dengue	dr. Irwandi dr. Fetria
Sabtu 22/5-21		
Minggu 23/5-21		

Supervisor/ Ka SMP

(dr. Irwandi, Sp.A. M-Biomed)

Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu V

Nama : Assyifa Faclila

Dinas : RSIP M. Natsir Solok

Tanggal : 24-5-21 s/d 30-5-21

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 24/5-21	- Wtl jaga ok - himmah CSR SM dg dr. Gustin - laprag & MRE kejang demam dg dr. Irawandi - jaga malam	dr. Fetria dr. Gustin dr. Irawandi
Selasa 25/5-21	- Wtl jaga ok - Bimbingan penyuntikan vaksin dg dr. Gustin - laprag dg dr. Irawandi - MRE kejang demam dg - dr. Irawandi	dr. Gustin dr. Irawandi
Rabu 26/5-21		
Kamis 27/5-21	- Wtl box poli dg dr. Gustin - Bimbingan dg dr. Fetria resusitasi neonatus	dr. Gustin dr. Fetria
Jumat 28/5-21	- Wtl box poli dg dr. Fetria - Bimbingan dg dr. Fetria - jaga malam - wtl wtl fana & syokanafi (ak h k dr. Irawandi dr. Fetria	dr. Irawandi dr. Fetria
Sabtu 29/5-21		
Minggu 30/5-21		

Supervisor/ Ka SMF.


(dr. Irawandi, Sp.H. M.BDmed)

Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu VI

Nama : Assyifa Fadila

Dinas : RSUP M. Nafsir Solok

Tanggal : 31-5-21 s/d 6-6-21

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 31/5-21	WH box poli dr. Fetria rimah RP status epileptikus dg dr. Gushn	dr. Fetria dr. Gushn
Selasa 1/6-21	Jaga bersal anak	
Rabu 2/6-21	WH box poli dg dr. Fetria lapjag dg dr. Fetria	dr. Fetria
Kamis 3/6-21	WH box poli dg dr. Gushn MTE MPASI dg dr. Fetria	dr. Gushn dr. Fetria
Jumat 4/6-21	WH box poli dg dr. Fetria jaga malam	dr. Fetria
Sabtu 5/6-21		
Minggu 6/6-21		

Supervisor/ Ka SMF.

dr. Iswandi S.P.A. M.B.omed

Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu VII

Nama : Assyifa Fadila
 Dinas : RSUD M. Natsir Solok
 Tanggal : 7-6-21 s/d 13-6-21

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 7/6-21	- Wf box Poli dg dr. Irwandi - Ilmiah CBB Perfusis life syndrom dg dr. Gushn - lap jag dg dr. Irwandi	dr. Irwandi dr. Gushn
Selasa 8/6-21	- Wf box IGD → pasien bayi Hematopoiesis - jaga malam - Ilmiah CBB sepsis neonatorum dg. dr. Gushn	dr. Gushn
Rabu 9/6-21	- Wf box IGD - CRSAIT dg dr. Fetria - lap jag dg dr. Fetria - Ilmiah CBS ITN dg dr. Fetria - MTE tumbuh kembang dg dr. Irwandi	dr. Fetria dr. Irwandi
Kamis 10/6-21	- Wf box IGD - Tempil MTE ptarus dg dr. Irwandi - visite dg dr. Gushn - Bimbingan IMUNISASI & RESUSITASI dg dr. Fetria	dr. Irwandi dr. Gushn dr. Fetria
Jumat 11/6-21	- Wf box IGD Perawatan pasien epileps dg dr. Irwandi - Tempil MTE - Ilmiah CBB encefalitis dg dr. Gushn - Ilmiah CBB BL dg dr. Fetria - lap jag dg dr. Irwandi	dr. Irwandi dr. Gushn dr. Fetria
Sabtu 12/6-21	- jaga bersal anak	
Minggu 13/6-21		

Supervisor/ Ka SMF:


 dr. Irwandi, S.A.M.B.Med

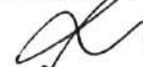
Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu VIII

Nama : Assyifa Fadila
 Dinas : RSUP M. Mafsur Slat
 Tanggal : 14-6-21 s/d 20-6-21

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 14/6-21	- WH box 160 - ilmiah CBS DBD gradu dg dr. Gusni - laprag dg dr. Irwandi - RST dg dr. Irwandi - CBS dg dr. Fetria → SM	dr. Gusni dr. Irwandi dr. Fetria
Selasa 15/6-21	- WH box 160 - CBS falakanya asma. failor af treat dg dr. Irwandi - CBS	dr. Irwandi
Rabu 16/6-21	- WH box 160 - CBS sitibunt dg dr. Fetria - MTE Feeding problem dg dr. Fetria - Jaga bangsa Fetria	dr. Fetria
Kamis 17/6-21	- WH box 160 - CBS Anemia aplastik dg dr. Irwandi - CBS Ensefalopati hipert dg dr. Irwandi	dr. Irwandi
Jumat 18/6-21	- WH box 160 - MTE HIU dg dr. Irwandi - laprag dg dr. Fetria	
Sabtu 19/6-21	Jaga bangsa Fetria	
Minggu 20/6-21		

Supervisor/ Ka SMF.


 dr. Irwandi (H. M. Biomed)





Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu IX

Nama : Assyifa Fadila

Dinas : RSMN Solok

Tanggal : 21 Juni 2021 s/d 27 Juni 2021

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 21/6	- WH box bangsal anak - CES hepatitis dg dr. Gustin - lapjag dg dr. Irwandi - case dg dr. Fetria	
Selasa 22/6	- WH box bangsal anak - CES tiften tonsil dg dr. Gustin - Referat dg dr. Fetria	
Rabu 23/6	- WH box bangsal anak - Jaga Perina	
Kamis 24/6	- WH box bangsal anak - CES Hematemesis dan melena dg dr Fetria - ujian OSLE	
Jumat 25/6	- WH box bangsal anak - CES morbiliform dg dr. Gustin - ujian lisan dg dr. Fetria	
Sabtu 26/6		
Minggu 27/6		

Supervisor/ Ka SMF.

(dr. Irwandi, Sp. A MARS(omed))


Laporan Kegiatan Dokter Muda

Minggu X

Nama : Assyifa Fadila

Dinas : RSIRM Solok

Tanggal : 28 Juni 2021 s/d 4 Juli 2021

Hari/ tanggal	Jenis Kegiatan	Tanda tangan Dosen
Senin 28/6	- WH box bangsal anak	
Selasa 29/6	- WH box bangsal anak - CR5 dg dr. Gusni	
Rabu 30/6	- WH box bangsal anak - ujian MCA dg dr. Gusni - ujian MCA dg dr. Iwandi & dr. Fetria	
Kamis 1/7	- WH box bangsal anak - jaga	
Jumat 2/7	- WH box bangsal anak	
Sabtu 3/7		
Minggu 4/7	Jaga	

Supervisor/ Ka SMF.

(dr. Iwandi, Sp.A M-Brumed)

Bed Side Teaching

No.	Tanggal	Nama pasien	Dx	MR	T.tangan	Ket
1.	14/6-21	An. C	Gastritis + Diare tanpa dehidrasi		dr. Inondi	
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

- Minimal 1 kasus untuk penilaian 1 orang dokter muda
- Minimal 1 orang dokter muda mengikuti 5 kasus BST sampai akhir siklus.
- Setiap Dokter Muda harus pernah jadi presentan
- Setiap Dokter Muda harus meminta pengesahan atau tanda tangan kepada preceptor
- Penilaian terlampir.

Bed Side Teaching

No.	Tanggal	Nama pasien	Dx	MR	T.tangan	Ket
11						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

- Minimal 1 kasus untuk penilaian 1 orang dokter muda
- Minimal 1 orang dokter muda mengikuti 5 kasus BST sampai akhir siklus.
- Setiap Dokter Muda harus pernah jadi presentan
- Setiap Dokter Muda harus meminta pengesahan atau tanda tangan kepada preceptor
- Penilaian terlampir.

Bed Side Teaching

No.	Tanggal	Nama pasien	Dx	MR	T.tangan	Ket
21						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

- Minimal 1 kasus untuk penilaian 1 orang dokter muda
- Minimal 1 orang dokter muda mengikuti 5 kasus BST sampai akhir siklus.
- Setiap Dokter Muda harus pernah jadi presentan
- Setiap Dokter Muda harus meminta pengesahan atau tanda tangan kepada preceptor
- Penilaian terlampir.

Bed Side Teaching

No.	Tanggal	Nama pasien	Dx	MR	T.tangan	Ket
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						
40.						

- Minimal 1 kasus untuk penilaian 1 orang dokter muda
- Minimal 1 orang dokter muda mengikuti 5 kasus BST sampai akhir siklus.
- Setiap Dokter Muda harus pernah jadi presentan
- Setiap Dokter Muda harus meminta pengesahan atau tanda tangan kepada preceptor
- Penilaian terlampir.

Case Report Session

No	Tanggal	Nama Pasien	MR	Diagnosis	T. tangan	ket
1	29/4-21			marasmus kwashiorkor	dr. Gusni	
2	3/5-21	An. A		TB paru	dr. Gusni	
3	11/5-21			febris neon	dr. Gusni	
4	24/5-21	An. B		SN	dr. Gusni	
5	31/5-21			Status epilepticus	dr. Gusni	
6	7/6-21			Perkusis like syndrom	dr. Gusni	
7	8/6-21	By. D		Sepsis Neonatum	dr. Gusni	
8	9/6-21	By.		AIHA	dr. Fetna	
9	9/6-21	By. S		TTM	dr. Fetna	
10	11/6-21	An. N		Ensefalitis	dr. Gusni	

- Satu kasus untuk 1 Dokter Muda untuk dipresentasikan
- Minimal mengikuti 4 kali CRS dengan preceptor selama satu siklus
- Penilaian terlampir.

Case Report Session

No	Tanggal	Nama Pasien	MR	Diagnosis	T. tangan	ket
11	11/6-21	An. F		Brontopneumonia	dr. Fethia	
12	14/6-21			DBD grade IV	dr. Guslin	
13	15/6-21			talasemia, Asma persisten dengan sedang derajat berat failure of free	dr. Irwandi	
14	16/6-21			Gigitan bunek	dr. Fethia	
15	17/6-21			Anemia aplastik	dr. Irwandi	
16	21/6-21			Herpes	dr. Guslin	
17	22/6-21			Difteri kusii	dr. Guslin	
18	23/6-21			Hematemesis & melena	dr. Fethia	
19	25/6-21			Morbiliiform	dr. Guslin	
20	28/6-21			Asfiksia neonatum	dr. Guslin	

- Satu kasus untuk 1 Dokter Muda untuk dipresentasikan
- Minimal mengikuti 4 kali CRS dengan preceptor selama satu siklus
- Penilaian terlampir.

Clinical Science / Referat Session

No	Tanggal	Topik	T. Tangan	Keterangan
1	22 / 6 - 21	Pencegahan HCAI di MICU	dr. Petrus	oponen
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

- Satu orang Dokter Muda minimal membuat 1 referat berkelompok dalam satu siklus yang dibimbing oleh 1 preseptor
- Topik referat ditentukan oleh preseptor.
- Penilaian terlampir.

Daftar Keterampilan Klinis Berdasarkan
Standar Kompetensi Dokter Indonesia (SKDI) Tahun 2012

Ilmu Kesehatan ANAK

Tingkat

Anamnesis.

Keterampilan

Anamnesis dari pihak ketiga	4A
Menelusuri riwayat makan	4A
Anamnesis anak yang lebih tua	4A
Berbicara dengan orang tua yang cemas dan/atau orang tua dengan anak yang sakit berat	4A
Pemeriksaan Fisik	
Pemeriksaan fisik umum dengan perhatian khusus	4A
Penilaian keadaan umum, gerakan, perilaku, tangisan	4A
Pengamatan malformasi kongenital	4A
Palpasi fontanella	4A
Respons moro	4A
Refleks menggenggam palmar	4A
Refleks mengisap	4A
Refleks melangkah/menendang	4A
<i>Vertical suspension positioning</i>	3
<i>Asymmetric tonic neck reflex</i>	3
Refleks anus	4A
Penilaian panggul	3
Penilaian pertumbuhan dan perkembangan anak (termasuk penilaian motorik halus dan kasar, psikososial, bahasa)	4A
Pengukuran antropometri	4A
Pengukuran suhu	4A
Tes fungsi paru	2
<i>Ultrasound kranial</i>	1
Pungsi lumbal	2
Ekokardiografi	2
Tes <i>Rumple Leed</i>	4A
Terapeutik	
Tatalaksana BBLR (KMC <i>incubator</i>)	4A
Tatalaksana bayi baru lahir dengan infeksi	3
Peresepan makanan untuk bayi yang mudah	4A
Tatalaksana gizi buruk	4A
Pungsi vena pada anak	4A
Inseri kanula (vena perifer) pada anak	4A
Inseri kanula (vena sentral) pada anak	1
Intubasi pada anak	3

Pemasangan pipa orofaring	2
Kateterisasi jantung	1
Vena seksi	3
Kanulasi intraoseus	2
RESUSITASI	
Tatalaksana anak dengan tersedak	3
Tatalaksana jalan nafas	3
Cara pemberian oksigen	3
Tatalaksana anak dengan kondisi tidak sadar	3
Tatalaksana pemberian infus pada anak syok	3
Tatalaksana pemberian cairan glukosa IV	3
Tatalaksana dehidrasi berat pada kegawatdaruratan setelah penatalaksanaan syok	4A

Daftar Keterampilan Klinis dikelompokkan menurut sistem tubuh manusia untuk menghindari pengulangan. Pada setiap keterampilan klinis ditetapkan tingkat kemampuan yang harus dicapai di akhir pendidikan dokter dengan menggunakan Piramid Miller (*knows, knows how, shows, does*).

Tingkat kemampuan yang harus dicapai berdasarkan Daftar Keterampilan Klinis

Tingkat Kemampuan 1 (*knows*): Mengetahui dan menjelaskan

Lulusan dokter mampu menguasai pengetahuan teoritis termasuk aspek biomedik dan psikososial keterampilan tersebut sehingga dapat menjelaskan kepada pasien/klien dan keluarganya, teman sejawat serta profesi lainnya tentang prinsip, indikasi dan komplikasi yang mungkin timbul. Keterampilan ini dapat dicapai mahasiswa melalui perkuliahan, diskusi, penugasan dan belajar mandiri, sedangkan penilaiannya dapat menggunakan ujian tulis.

Tingkat Kemampuan 2 (*knows how*): Pernah melihat atau didemonstrasikan

Lulusan dokter menguasai pengetahuan teoritis dari keterampilan ini dengan penekanan pada *clinical reasoning* dan *problem solving* serta berkesempatan untuk melihat dan mengamati keterampilan tersebut dalam bentuk demonstrasi atau pelaksanaan langsung pada pasien/masyarakat. Pengujian keterampilan tingkat kemampuan 2 dengan menggunakan ujian tulis pilihan berganda atau penyelesaian kasus secara tertulis dan/atau lisan (*oral test*).

Tingkat Kemampuan 3 (shows) : Pernah melakukan atau pernah menerapkan dibawah supervise.

Lulusan dokter menguasai pengetahuan teori keterampilan ini termasuk latar belakang biomedik dan dampak psiososial keterampilan tersebut. Berkesempatan untuk melihat dan mengamati keterampilan tersebut dalam bentuk demonstrasi atau pelaksanaan langsung pada pasien.masyarakat, serta berlatih keterampilan tersebut pada alat peraga dan/atau standardized menggunakan *Objective Structured Clinical Examination (OSCE)* atau *Objective Structured Assessment of Technical Skills (OSATS)*

Tingkat Kemampuan 4 (does): Mampu melakukan secara mandiri.

Lulusan dokter dapat memperlihatkan keterampilannya tersebut dengan menguasai seluruh teori, prinsip, indikasi, langkah-langkah cara nelakukan, komplikasi dan pengendalian komplikasi. Selain pernah melakukannya dibawah supervise, pengujian keterampilan tingkat kemampuan 4 dengan menggunakan *Workbased Assessment* misalnya mini-CEX, portfolio, logbook dsb.

4A. Keterampilan yang dicapai pada saat lulus dokter

4B. Profisiensi (kemahiran) yang dicapai setelah selesai internsip dan/atau Pendidikan Kedokteran Berkelanjutan (PKB)

Dengan demikian didalam Daftar Penyakit ini level kompetensi tertinggi adalah 4A